



Zarządzenie nr 59/VI/2026

Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie

z dnia 13 lipca 2026 roku

w sprawie wprowadzenia Procedury oceny zakresu jawności informacji o umowach przed ich udostępnieniem w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych

Na podstawie § 5 ust. 8 lit. a i § 23 ust. 1 pkt 4 Zarządzenia nr 66/X/2024 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie z dnia 16 października 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie, w związku z art. 34a ust. 7-10 oraz art. 34b ust. 9 i 10 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 440), art. 5 ust. 1 i 2-2b ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 lit. c, art. 6 ust. 1 lit. c i ust. 3, art. 24 ust. 1 i 2 oraz art. 25 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Procedurę oceny zakresu jawności informacji o umowach przed ich udostępnieniem w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Procedura, o której mowa w § 1, ma zastosowanie do oceny informacji o umowach objętych zakresem art. 34a ust. 7 ustawy o finansach publicznych oraz informacji dodatkowych, o których mowa w art. 34a ust. 9 tej ustawy, w celu ustalenia, czy zachodzi podstawa

nieudostępnienia określonej informacji zgodnie z art. 34a ust. 8 tej ustawy w związku z art. 5 ust. 1 i 2-2b ustawy o dostępie do informacji publicznej.

2. Procedura nie stanowi podstawy do pomijania, zastępowania oznaczeniami neutralnymi ani modyfikowania informacji, których udostępnienie jest wymagane przez przepisy prawa, chyba że zachodzi ustawowa podstawa ograniczenia prawa do informacji publicznej.

§ 3. Procedurę stosuje się łącznie z zasadami przekazywania i aktualizowania informacji o umowach w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, wprowadzonymi Zarządzeniem nr 57/VI/2026 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie z dnia 24 czerwca 2026 roku.

§ 4. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Działu Administracji Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie oraz Głównemu Księgowemu - w zakresie określonym w załączniku nr 7 do niniejszego zarządzenia.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik
do Zarządzenia nr 59/VI/2026
Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie
z dnia 13 lipca 2026 roku

Procedura oceny zakresu jawności informacji o umowach przed ich udostępnieniem w CRU JSFP

§ 1.

Cel Procedury

1. Procedura określa zasady oceny zakresu jawności informacji o umowie przed ich udostępnieniem albo aktualizacją w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, zwanym dalej „CRU JSFP”.

2. Celem Procedury jest zapewnienie kompletności i zgodności z prawem informacji udostępnianych w CRU JSFP, w szczególności przez niewprowadzanie danych nieobjętych ustawowym zakresem informacji o umowie oraz nieudostępnianie informacji, co do których prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu na podstawie art. 5 ust. 1 i 2-2b ustawy o dostępie do informacji publicznej.
3. W CRU JSFP udostępnia się informacje o umowach, a nie treść umów, załączników, aneksów ani innych dokumentów źródłowych. Procedury nie stosuje się do przygotowywania zanonimizowanych kopii tych dokumentów w celu ich zamieszczania w CRU JSFP.

§ 2.

Definicje

Ilekroć w Procedurze jest mowa o:

1. **informacjach o umowie** – należy przez to rozumieć informacje określone w art. 34a ust. 7 ustawy o finansach publicznych i § 3 rozporządzenia w sprawie CRU JSFP oraz dodatkowe informacje niestanowiące danych osobowych, o których mowa w art. 34a ust. 9 ustawy o finansach publicznych;
2. **wyłączeniu jawności** – należy przez to rozumieć nieudostępnienie konkretnej informacji o umowie, co do której prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu na podstawie art. 5 ust. 1 lub 2-2b ustawy o dostępie do informacji publicznej;
3. **danych niewymaganych** – należy przez to rozumieć dane, które nie należą do zakresu informacji wymaganych na podstawie art. 34a ust. 7 ustawy o finansach publicznych i § 3 rozporządzenia w sprawie CRU JSFP oraz nie mogą zostać udostępnione jako informacje dodatkowe na podstawie art. 34a ust. 9 ustawy o finansach publicznych;
4. **informacjach prawnie chronionych** – należy przez to rozumieć informacje, co do których prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu na podstawie art. 5 ust. 1 lub 2-2b ustawy o dostępie do informacji publicznej, w szczególności informacje niejawne, inne tajemnice ustawowo chronione, informacje objęte prywatnością osoby fizycznej albo tajemnicą przedsiębiorcy.

§ 3.

Zakres oceny przed publikacją

1. Przed udostępnieniem informacji w CRU JSFP każdą informację przewidzianą do wpisu ocenia się pod kątem jej przynależności do ustawowego zakresu informacji o umowie, zgodności z dokumentacją źródłową oraz występowania podstawy wyłączenia jawności.
2. Ocena obejmuje w szczególności:
 - 1) oznaczenie stron umowy w zakresie wymaganym dla danego rodzaju strony przez § 3 pkt 2 rozporządzenia w sprawie CRU JSFP;
 - 2) opis przedmiotu umowy, w celu wyeliminowania danych osobowych i informacji prawnie chronionych niewymaganych do prawidłowego opisu zakresu dostaw, usług lub robót budowlanych;
 - 3) informacje dodatkowe rozważane do udostępnienia na podstawie art. 34a ust. 9 ustawy o finansach publicznych, które nie mogą stanowić danych osobowych;
 - 4) informacje mogące stanowić informację niejawną, inną tajemnicę ustawowo chronioną, tajemnicę przedsiębiorcy albo informację objętą prywatnością osoby fizycznej.
3. Danych osób reprezentujących strony, osób wskazanych do kontaktu lub realizacji umowy oraz danych zawartych w załącznikach, aneksach i innych dokumentach źródłowych nie wprowadza się do CRU JSFP, chyba że konkretna informacja stanowi element oznaczenia strony albo innej informacji wymaganej przepisami prawa.
4. Zasadę minimalizacji danych stosuje się bez uszczerbku dla obowiązku udostępnienia kompletnego zakresu informacji wymaganego w art. 34a ust. 7 ustawy o finansach publicznych i § 3 rozporządzenia w sprawie CRU JSFP.

§ 4.

Dane niewymagane i informacje podlegające wyłączeniu jawności

1. Danych niewymaganych na podstawie art. 34a ust. 7 ustawy o finansach publicznych i § 3 rozporządzenia w sprawie CRU JSFP nie wprowadza się do systemu. Informacje dodatkowe mogą zostać udostępnione na podstawie art. 34a ust. 9 ustawy o finansach publicznych wyłącznie wtedy, gdy nie stanowią danych osobowych.
2. Do CRU JSFP nie wprowadza się w szczególności:
 - 1) numerów PESEL;

- 2) adresów zamieszkania osób fizycznych, chyba że dany adres jest równocześnie adresem siedziby albo adresem wykonywania działalności gospodarczej wymagany przez § 3 pkt 2 lit. a lub b rozporządzenia w sprawie CRU JSFP;
 - 3) numerów dokumentów tożsamości;
 - 4) prywatnych numerów telefonów i prywatnych adresów poczty elektronicznej;
 - 5) numerów rachunków bankowych;
 - 6) danych osób reprezentujących strony oraz osób wskazanych do kontaktu lub realizacji umowy, jeżeli osoby te nie są stronami umowy;
 - 7) danych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 RODO, oraz danych, o których mowa w art. 10 RODO;
 - 8) innych danych niewymaganych do udostępnienia w CRU JSFP.
3. Informacje wymagane przepisami prawa, w tym imię i nazwisko osoby fizycznej będącej stroną umowy oraz dane przedsiębiorcy lub jednostki sektora finansów publicznych określone w § 3 pkt 2 rozporządzenia w sprawie CRU JSFP, udostępnia się w pełnym wymaganym zakresie, chyba że w odniesieniu do konkretnej informacji zachodzi podstawa wyłączenia jawności określona w art. 34a ust. 8 ustawy o finansach publicznych.
 4. Informacji nie uznaje się automatycznie za tajemnicę przedsiębiorcy wyłącznie na podstawie zastrzeżenia kontrahenta lub postanowienia umowy. Przed wyłączeniem jawności należy ustalić, czy informacja spełnia przesłanki tajemnicy przedsiębiorstwa określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z uwzględnieniem art. 35 ustawy o finansach publicznych.
 5. Informacje dotyczące osób pełniących funkcje publiczne, pozostające w związku z pełnieniem tych funkcji, nie podlegają ograniczeniu ze względu na prywatność na zasadach określonych w art. 5 ust. 2 zdanie drugie ustawy o dostępie do informacji publicznej.
 6. Rezygnację osoby fizycznej lub przedsiębiorcy z przysługującego im prawa, o której mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej, dokumentuje się w sposób pozwalający ustalić jej zakres i datę.

§ 5.

Sposób postępowania

1. Informacje do wpisu przygotowuje się na podstawie dokumentacji źródłowej, wprowadzając wyłącznie dane wymagane przepisami prawa oraz, jeżeli jest to celowe, dodatkowe informacje niestanowiące danych osobowych.
2. Umów, aneksów, załączników ani innych dokumentów źródłowych nie kopiuje się do CRU JSFP. Jeżeli opis przedmiotu umowy zawiera dane niewymagane, opis redaguje się w sposób zwięzły i rzeczowy, zachowujący wymagany zakres informacji bez ujawniania zbędnych danych.
3. Jeżeli konkretna informacja podlega wyłączeniu jawności, nie zastępuje się jej dowolnym oznaczeniem opisowym, lecz stosuje funkcjonalność systemu przewidzianą dla wyłączenia jawności i wskazuje dane wymagane w art. 34a ust. 7 pkt 9 ustawy o finansach publicznych oraz § 3 pkt 7 rozporządzenia w sprawie CRU JSFP.
4. Nie stosuje się oznaczeń takich jak „Osoba 1”, „Przedstawiciel strony” lub „Wykonawca A” w miejsce informacji wymaganych przepisami prawa. Pseudonimizacja nie stanowi wyłączenia danych spod stosowania RODO i nie zastępuje ustawowej podstawy nieudostępnienia informacji.
5. Anonimizacja lub pseudonimizacja może być stosowana wyłącznie jako środek techniczny i organizacyjny w wewnętrznych kopiach roboczych, jeżeli jest to uzasadnione zakresem dostępu do tych kopii. Zastosowanie tych technik nie wpływa na zakres informacji podlegających udostępnieniu w CRU JSFP.
6. W razie stwierdzenia, że w CRU JSFP udostępniono informację niewymaganą albo podlegającą wyłączeniu jawności, należy niezwłocznie dokonać korekty lub wycofania informacji, zawiadomić Dyrektora CUW, a jeżeli zdarzenie dotyczy danych osobowych - również Inspektora Ochrony Danych w celu oceny, czy doszło do naruszenia ochrony danych osobowych wymagającego podjęcia działań na podstawie art. 33 lub 34 RODO.

§ 6.

Wyłączenie jawności

1. Dla każdej informacji wyłączonej z jawności wskazuje się w CRU JSFP jednostkę redakcyjną i tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę nieudostępnienia informacji oraz nazwę organu lub stanowisko osoby dokonującej wyłączenia jawności.
2. Wyłączenie jawności obejmuje wyłącznie konkretną informację, której dotyczy ustawowa podstawa ograniczenia prawa do informacji publicznej. Nie wyłącza się pozostałych informacji o umowie, jeżeli mogą zostać udostępnione zgodnie z prawem.
3. Wyłączenia jawności dokonuje Dyrektor CUW albo osoba upoważniona do zastępowania Dyrektora, po zapoznaniu się z dokumentacją i - w razie potrzeby - stanowiskiem Inspektora Ochrony Danych lub radcy prawnego.
4. W przypadku wyłączenia jawności ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy w dokumentacji wewnętrznej wskazuje się również osobę albo podmiot, w interesie których dokonano wyłączenia.
5. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorcy zgłoszone przez kontrahenta podlega każdorazowo samodzielnej weryfikacji przez CUW i nie jest wiążące bez ustalenia istnienia ustawowych przesłanek ograniczenia jawności.

§ 7.

Wątpliwości

1. W razie wątpliwości co do zakresu jawności informacji wstrzymuje się jej udostępnienie wyłącznie w zakwestionowanym zakresie i niezwłocznie podejmuje czynności wyjaśniające, tak aby zachować termin określony w art. 34a ust. 10 ustawy o finansach publicznych.
2. Wątpliwości dotyczące danych osobowych konsultuje się z Inspektorem Ochrony Danych, jeżeli charakter sprawy tego wymaga.
3. Wątpliwości dotyczące tajemnicy przedsiębiorcy, innych tajemnic ustawowo chronionych albo zakresu prawa do informacji publicznej kieruje się do radcy prawnego oraz Dyrektora CUW, jeżeli ich rozstrzygnięcie wymaga oceny prawnej lub decyzji kierownika jednostki.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie w sprawie wyłączenia jawności podejmuje Dyrektor CUW albo osoba upoważniona do zastępowania Dyrektora. Konsultacja z Inspektorem Ochrony Danych

lub radcą prawnym nie przenosi odpowiedzialności administratora danych określonej w art. 34b ust. 9 i 10 ustawy o finansach publicznych.

§ 8.

1. Dokumentowanie zastosowania Procedury

2. Każde wyłączenie jawności dokonane na podstawie art. 34a ust. 8 ustawy o finansach publicznych oraz każdy przypadek wymagający pogłębionej analizy dokumentuje się w Karcie umowy / formularzu danych do CRU JSFP albo w odrębnej notatce dołączonej do dokumentacji umowy.
3. Dokumentacja powinna umożliwiać ustalenie:
 - 1) jakiej umowy i której informacji dotyczyła ocena;
 - 2) podstawy faktycznej i prawnej wyłączenia jawności;
 - 3) nazwy organu albo stanowiska osoby dokonującej wyłączenia oraz daty rozstrzygnięcia;
 - 4) osoby albo podmiotu, w interesie których dokonano wyłączenia na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej - jeżeli dotyczy;
 - 5) zakresu i wyniku przeprowadzonych konsultacji - jeżeli były prowadzone;
 - 6) daty wprowadzenia informacji o wyłączeniu do CRU JSFP.
4. Samo niewprowadzenie danych oczywiście niewymaganych przepisami prawa, takich jak numer PESEL, prywatny numer telefonu lub numer rachunku bankowego, nie wymaga sporządzania odrębnej adnotacji, o ile nie wystąpiły wątpliwości co do zakresu jawności.

§ 9.

Postanowienia końcowe

W przypadku rozbieżności między Procedurą a przepisami powszechnie obowiązującymi stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.