

Oświadczenie o sytuacji materialnej, życiowej i rodzinnej dla celów ZFŚS za ostatni kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku

Oświadczam, że we wspólnym gospodarstwie domowym pozostają ze mną następujący członkowie mojej rodziny:

Lp.	imię i nazwisko - stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	źródło dochodu: - pobory z pracy, - działalność gospodarcza, - emerytura, renta, - stypendia, - zasiłek dla bezrobotnych, - zasiłek z pomocy społecznej, - dochody z najmu, świadczenie 500+, - alimenty, - inne.	- miejsce pracy, - organ rentowo emerytalny - miejsce nauki,	dochód brutto za ostatni kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku
1	2	3	4	5	6
1)					
2)					
3)					
4)					
n					
	Łączny dochód wszystkich członków rodziny tworzących wspólne gospodarstwo domowe (suma dochodów z kolumny 6 z wierszy od 1 do n)				
	Średni dochód brutto na jednego członka rodziny uprawnionego (Łączny dochód z wiersza 6 podzielony przez 3 miesiące i liczbę osób członków rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe z wierszy od 1 do n)				(#

(# Zgodnie z treścią § 10 ust.8 Regulamin ZFŚS w CUW w brzmieniu :

Uprawniony, któremu przysługuje najniższe świadczenie socjalne, z przedziału kryterium socjalnego o najwyższych dochodach, jest zwolniony z ujawniania informacji o dochodach w rodzinie

Objaśnienia:

- 1) Średni miesięczny dochód przypadający na osobę w rodzinie stanowi kwota wynikająca z sumowania kwartalnego dochodu brutto uprawnionego oraz członków rodziny będącej na jego utrzymaniu, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, za ostatni kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku a następnie podzielenia uzyskanej w ten sposób sumy dochodów przez liczbę osób pozostających w tym gospodarstwie oraz przez 3 miesiące .
- 2) Dochodem przyjmowanym do ustalenia sytuacji materialnej osoby uprawnionej, ubiegającej się o świadczenie z Funduszu, są łączne dochody nieopodatkowane i podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, pochodzące ze źródeł krajowych i zagranicznych, uzyskiwane przez uprawnionego oraz członków rodziny będącej na jego utrzymaniu, uzyskane z kwartału poprzedzającego złożenie oświadczenia o uzyskanych dochodach. Do dochodu nie wlicza się nagród i stypendiów udzielanych uczniom i studentom.
- 3) Oświadczenie o sytuacji materialnej podlega kontroli przez Pracodawcę lub osobę upoważnioną
- 4) Pracodawca ma prawo żądać od uprawnionego, wnioskującego o świadczenie z Funduszu, udokumentowania prawdziwości danych zawartych w oświadczeniu , w tym o uzyskanych dochodach

5) W przypadku zmiany sytuacji rodzinnej, życiowej lub materialnej osoby uprawnionej, uprawniony zobowiązany jest złożyć korektę oświadczenia o wyżej wymienionej sytuacji. Korekcie oświadczenia o dochodach podlega sytuacja utraty lub nawiązania stosunku pracy, przyznania lub utraty świadczenia emerytalno-rentowego. Korekta powinna uwzględniać aktualną sytuację materialną uprawnionego.

6) Inne informacje dotyczące sytuacji materialnej, życiowej i rodzinnej uprawnionego (np. sprawowanie opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny, samotne wychowywanie dzieci, prowadzenie jednoosobowo gospodarstwa domowego, długotrwała choroba i inne):
.....
.....

7) Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za składanie nieprawdziwych zeznań oświadczam, że dane zawarte w oświadczeniu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

8) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu otrzymania świadczenia Funduszu w Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie

.....
Data i podpis uprawnionego

Obowiązek informacyjny na podstawie art. 13-14 RODO o przetwarzaniu danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

1. Administratorami Państwa danych osobowych jest Centrum usług wspólnych w Białogardzie
2. Nad prawidłowością przetwarzania danych osobowych czuwa Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych za pośrednictwem adresu: cuw.iod@bialogard.info,
3. W zależności od rodzaju wnioskowanego świadczenia Administrator przetwarza dane osobowe członków rodzin pracowników, które uzyskuje od tych pracowników na podstawie złożonego oświadczenia oraz wniosków o przyznanie zapomogi, w zakresie imienia i nazwiska, stopnia pokrewieństwa, daty urodzenia oraz wysokości dochodu, danych o sytuacji życiowej rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu.
4. Odbiorcami danych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa i Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, w tym pracownicy Administratorów na podstawie zakresu czynności oraz członkowie Komisji Socjalnej na podstawie zarządzenia.
5. Administrator przetwarza dane osobowe dla potrzeb obsługi ZFŚS przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń. Administrator dokonuje przeglądu danych osobowych przetwarzanych dla potrzeb obsługi ZFŚS nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym w celu ustalenia niezbędności ich dalszego przechowywania. Pracodawca usuwa dane osobowe, których dalsze przechowywanie jest zbędne do realizacji określonego celu.
6. Posiadacie Państwo prawo do informacji o sposobach i zasadach przetwarzania danych przed rozpoczęciem przetwarzania, zadania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanemu przetwarzaniu, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że dane przetwarzane są w sposób naruszający prawo. Szczegółowy tryb wnoszenia skargi reguluje ustawa z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Więcej informacji uzyskają Państwo na stronie <http://www.uodo.gov.pl>.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
9. Zebrane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany polegający na wykorzystaniu danych osobowych do oceny Państwa czynników osobowych.

Potwierdzam przekazanie tej informacji członkom mojej rodziny wskazanym w niniejszym oświadczeniu. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadoma/-y o odpowiedzialności przewidzianej w Regulaminie ZFŚS.

.....
(data i podpis pracownika)

Część 2. Wypełnia osoba prowadząca sprawę socjalne

Dochód brutto na członka rodziny wynosi (słownie:).

Oświadczenie o sytuacji materialnej, życiowej i rodzinnej dla celów ZFŚS za ostatni kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku

Oświadczam, że we wspólnym gospodarstwie domowym pozostają ze mną następujący członkowie mojej rodziny:

Lp.	imię i nazwisko - stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	źródło dochodu: - pobory z pracy, - działalność gospodarcza, - emerytura, renta, - stypendia, - zasiłek dla bezrobotnych, - zasiłek z pomocy społecznej, - dochody z najmu, świadczenie 500+, - alimenty, - inne.	- miejsce pracy, - organ rentowo emerytalny - miejsce nauki,	dochód brutto za ostatni kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku
1	2	3	4	5	6
5)					
6)					
7)					
8)					
n					
	Łączny dochód wszystkich członków rodziny tworzących wspólne gospodarstwo domowe (suma dochodów z kolumny 6 z wierszy od 1 do n)				
	Średni dochód brutto na jednego członka rodziny uprawnionego (Łączny dochód z wiersza 6 podzielony przez 3 miesiące i liczbę osób członków rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe z wierszy od 1 do n)				(#

(# Zgodnie z treścią § 10 ust.8 Regulamin ZFŚS w CUW w brzmieniu :

Uprawniony, któremu przysługuje najniższe świadczenie socjalne, z przedziału kryterium socjalnego o najwyższych dochodach, jest zwolniony z ujawniania informacji o dochodach w rodzinie

Objaśnienia:

- 1) Średni miesięczny dochód przypadający na osobę w rodzinie stanowi kwota wynikająca z sumowania kwartalnego dochodu brutto uprawnionego oraz członków rodziny będącej na jego utrzymaniu, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, za ostatni kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku a następnie podzielenia uzyskanej w ten sposób sumy dochodów przez liczbę osób pozostających w tym gospodarstwie oraz przez 3 miesiące .
- 2) Dochodem przyjmowanym do ustalenia sytuacji materialnej osoby uprawnionej, ubiegającej się o świadczenie z Funduszu, są łączne dochody nieopodatkowane i podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, pochodzące ze źródeł krajowych i zagranicznych, uzyskiwane przez uprawnionego oraz członków rodziny będącej na jego utrzymaniu, uzyskane z kwartału poprzedzającego złożenie oświadczenia o uzyskanych dochodach. Do dochodu nie wlicza się nagród i stypendiów udzielanych uczniom i studentom.
- 3) Oświadczenie o sytuacji materialnej podlega kontroli przez Pracodawcę lub osobę upoważnioną
- 4) Pracodawca ma prawo żądać od uprawnionego, wnioskującego o świadczenie z Funduszu, udokumentowania prawdziwości danych zawartych w oświadczeniu , w tym o uzyskanych dochodach

5) W przypadku zmiany sytuacji rodzinnej, życiowej lub materialnej osoby uprawnionej, uprawniony zobowiązany jest złożyć korektę oświadczenia o wyżej wymienionej sytuacji. Korekcie oświadczenia o dochodach podlega sytuacja utraty lub nawiązania stosunku pracy, przyznania lub utraty świadczenia emerytalno-rentowego. Korekta powinna uwzględniać aktualną sytuację materialną uprawnionego.

6) Inne informacje dotyczące sytuacji materialnej, życiowej i rodzinnej uprawnionego (np. sprawowanie opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny, samotne wychowywanie dzieci, prowadzenie jednoosobowo gospodarstwa domowego, długotrwała choroba i inne):

.....
.....

7) Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za składanie nieprawdziwych zeznań oświadczam, że dane zawarte w oświadczeniu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

8) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu otrzymania świadczenia Funduszu w Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie

.....
Data i podpis uprawnionego

Obowiązek informacyjny na podstawie art. 13-14 RODO o przetwarzaniu danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

1. Administratorami Państwa danych osobowych jest Centrum usług wspólnych w Białogardzie
2. Nad prawidłowością przetwarzania danych osobowych czuwa Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych za pośrednictwem adresu: cuw.iod@bialogard.info,
3. W zależności od rodzaju wnioskowanego świadczenia Administrator przetwarza dane osobowe członków rodzin pracowników, które uzyskuje od tych pracowników na podstawie złożonego oświadczenia oraz wniosków o przyznanie zapomogi, w zakresie imienia i nazwiska, stopnia pokrewieństwa, daty urodzenia oraz wysokości dochodu, danych o sytuacji życiowej rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu.
4. Odbiorcami danych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa i Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, w tym pracownicy Administratorów na podstawie zakresu czynności oraz członkowie Komisji Socjalnej na podstawie zarządzenia.
5. Administrator przetwarza dane osobowe dla potrzeb obsługi ZFŚS przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń. Administrator dokonuje przeglądu danych osobowych przetwarzanych dla potrzeb obsługi ZFŚS nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym w celu ustalenia niezbędności ich dalszego przechowywania. Pracodawca usuwa dane osobowe, których dalsze przechowywanie jest zbędne do realizacji określonego celu.
6. Posiadacie Państwo prawo do informacji o sposobach i zasadach przetwarzania danych przed rozpoczęciem przetwarzania, zadania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanemu przetwarzaniu, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że dane przetwarzane są w sposób naruszający prawo. Szczegółowy tryb wnoszenia skargi reguluje ustawa z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Więcej informacji uzyskają Państwo na stronie <http://www.uodo.gov.pl>.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
9. Zebrane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany polegający na wykorzystaniu danych osobowych do oceny Państwa czynników osobowych.

Potwierdzam przekazanie tej informacji członkom mojej rodziny wskazanym w niniejszym oświadczeniu. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadoma/-y o odpowiedzialności przewidzianej w Regulaminie ZFŚS.

.....

(data i podpis pracownika)

Część 2. Wypełnia osoba prowadząca sprawę socjalne

Dochód brutto na członka rodziny wynosi (słownie:).