

**Zarządzenie nr 38/V/2024****Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie**

z dnia 13 maja 2024 roku

**w sprawie powołania Zespołu do oceny i wyboru ofert na postępowania
o udzielanie zamówień publicznych**

Na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Z dniem 13 maja 2024 roku powołuje się stały skład Zespołu do ocen i wyboru ofert na postępowania o udzielanie zamówień publicznych - **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zespół:

1. Dokonuje wyboru trybu na podstawie PZP;
2. Ustala kryteria i warunki postępowania;
3. Zatwierdza dokumentację (między innymi SWZ lub zaproszenie do składania ofert, treść zaproszenia) przed rozpoczęciem postępowania;
4. Przeprowadza wszystkie czynności proceduralne związane z postępowaniami (udziela odpowiedzi na pytania, prowadzi negocjacje z oferentami w procedurach gdzie takie występują);
5. Dokonuje otwarcia i oceny oraz wyboru najkorzystniejszych ofert (spośród ofert złożonych);
6. Prowadzi inne czynności proceduralne zgodnie z PZP do momentu wyłaniania ofert najkorzystniejszych i podpisywania umów przez wykonawców.

§ 3. Zespół będzie działać zgodnie z Regulaminem Pracy stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia, PZP, rozporządzeniami, zarządzeniami, decyzjami.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr 67/IX/2022 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie z dnia 22 września 2022 roku w sprawie powołania Zespołu do oceny i wyboru ofert na postępowania o udzielanie zamówień publicznych



Załącznik Nr 1

Stały skład Zespołu do ocen i wyboru ofert na postępowania o udzielanie zamówień publicznych:

1. ██████████ – Kierownik zamawiającego;
2. ██████████ - Zastępca kierownika zamawiającego;
3. ██████████ – Osoba wykonująca czynności związane z przeprowadzeniem postępowania;
4. ██████████ – Osoba wykonująca czynności związane z przygotowaniem postępowania;
5. ██████████ - Osoba wykonująca czynności związane z przygotowaniem postępowania.

Załącznik Nr 2

REGULAMIN PRACY

Zespołu powołanego do oceny i wyboru ofert

1. Zespół działa na podstawie zarządzenie nr 38/V/2024 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie z dnia 13 maja 2024 roku w sprawie powołania Zespołu do oceny i wyboru ofert na postępowania o udzielanie zamówień publicznych.
2. Zespół rozpoczyna działanie z dniem powołania.
3. Pracą Zespołu kieruje Kierownik Zamawiającego, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Kierownika Zamawiającego.
4. Do podjęcia skutecznej decyzji przez Zespół konieczna jest obecność co najmniej 50% członków wymienionych w zarządzeniu, w tym Kierownika Zamawiającego lub Zastępcy Kierownika Zamawiającego. W przypadku braku jednolitego stanowiska decyduje co najmniej 50% składu Zespołu obecnego na posiedzeniu.
5. Na wniosek Kierownika Zamawiającego oraz po zatwierdzeniu przez Dyrektora CUW dopuszcza się powiększenie składu Zespołu o nowe osoby oraz uczestnictwo w pracach osób, które nie są członkami Zespołu.
6. Do zadań Zespołu należy:



- 1) Ustalanie trybów, elementów proceduralnych, przygotowanie zaproszenia do składania ofert, zmiana lub zatwierdzenie przyjętych warunków i kryteriów w trakcie trwania procedury.
- 2) Prowadzenie czynności związanych z postępowaniem (między innymi udzielenie odpowiedzi na pytania zadane przez oferentów).
- 3) Publiczne otwarcie ofert i sporządzenie odpowiedniego protokołu i przedłożenie go do zatwierdzenia przez Dyrektora CUW.
- 4) Dokonanie oceny ofert oraz dokonanie wyboru wykonawcy.
- 5) Powiadomienie uczestników postępowania o wynikach.
- 6) Dokonanie wyboru nowego oferenta w przypadku nie podpisania umowy przez oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 7) Będzie prowadziła inne czynności proceduralne zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych do momentu wyłonienia oferty najkorzystniejszej i podpisania umowy przez wykonawcę z wybranym dostawcą (wykonawcą przedmiotu zamówienia).
7. Zespół ma prawo odrzucić oferty zgodnie z art. 89 PZP, albo unieważnić przetarg zgodnie z art. 93 PZP.
8. Otwarcie ofert:
 - 1) Zespół dokonuje publicznego otwarcia ofert w dniu określonym w SWZ, lub odpowiedniej dokumentacji.
 - 2) Zespół odsyła nie otwarte oferty oferentom, którzy wycofali swoje oferty w sposób zgodny z ustaleniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lub złożyli oferty po terminie zgodnie z zapisami PZP.
 - 3) Przed otwarciem każdej oferty Kierownik Zamawiającego sprawdzi i okaże obecnym stan zabezpieczenia ofert.
 - 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 5) Po otwarciu każdej z ofert Kierownik Zamawiającego ogłosi:
 - a) nazwę, siedzibę oferenta,
 - b) ceny ofert,
 - c) terminy wykonania zamówienia,
 - d) okres gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
 - 6) Informacje, o których mowa w pkt. 4 i 5, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.



7) Z powyższych czynności sporządzony zostanie załącznik do protokołu.

9. Ocena ofert:

1) W trakcie procedury oceny ofert Zespół:

a) określa czy każda z ofert :

- spełnia kryteria i zasady określone w prawie o zamówieniach publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert,
- została prawidłowo podpisana,
- jest w swojej istocie zgodna z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia lub dokumentacji przetargowej,
- zawiera wszelkie wymagane specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokumenty i oświadczenia.

b) sprawdzi czy zostały przedłożone w sposób zgodny ze specyfikacją warunków zamówienia lub zaproszeniem do składania ofert dokumenty.

- 2) Zespół dokuje wyboru ofert w oparciu o warunki i kryteria zamieszczone w specyfikacji warunków zamówienia i zaproszenia do składania ofert, oraz prawie zamówień publicznych.
- 3) W przypadku wniesienia odwołania Zespół zawiesza postępowanie do czasu rozpatrzenia odwołania, zgodnie z art. 189-192 PZP.
- 4) Zespół przedkłada do zatwierdzenia przez Dyrektora CUW kompletny i podpisany protokół postępowania.
- 5) W przypadku nie podpisania umowy przez oferenta, którego oferta została wybrana Zespół dokonuje ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne zgodnie z zapisami prawa zamówień publicznych.
- 6) Zespół upoważniony jest do przygotowania treści ogłoszenia o wynikach w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Białogardzie oraz do publikacji zgodnie z art.92 Prawa Zamówień Publicznych.